

Devikids

<https://devikids.nl/vacature/administratief-ondersteuner-hoofdkantoor/>

Administratief Medewerker

Ben jij klantgericht, werk je gestructureerd én wil je werken in een kleinschalige organisatie waar lachen, leren, leven en liefde centraal staat?

Dan is de functie Administratief Ondersteuner hoofdkantoor bij Devi Kids iets voor jou! Solliciteer snel en wie weet word jij onze nieuwe collega op ons hoofdkantoor!

Voor onze afdeling Planning zijn wij opzoek naar een gedreven, flexibele collega voor 18 uur per week verdeeld over 3 dagen.

Werken op maandag, dinsdag en donderdag heeft onze voorkeur.

Wat ga je doen als Administratief Ondersteuner hoofdkantoor bij Devi Kids?

Als Administratief Ondersteuner sta je direct onder onze manager Planning en werk je minimaal 2 dagen per week met haar samen op kantoor.

In deze functie werk je voornamelijk op ons hoofdkantoor in Breda, in overleg is het mogelijk om bij bepaalde werkzaamheden vanuit huis te werken.

- Jij bent een belangrijke schakel in het team Planning. Je ondersteunt de planner bij haar taken en bent het eerste aanspreekpunt voor de ouders.
- Je neemt inkomende telefoongesprekken aan en verbindt deze, na beoordeling van de aard van het gesprek, door naar de desbetreffende personen en/of verstrekt antwoord op de vraag.
- Je houdt je bezig met diverse administratieve taken. Zoals inschrijvingen verwerken, contracten opstellen en verwerken, vragen afhandelen per e-mail en aanvragen verwerken/aanpassen.
- Je hebt geregeld contact met potentiële nieuwe ouders om te vragen of ze nog steeds een plekje zoeken en of de door hen opgegeven opvangdagen nog kloppen.
- Als eerste aanspreekpunt ben jij je bewust van jouw rol binnen Devi Kids. Devi Kids staat voor bewustzijn en heeft een holistische kijk op kinderopvang. Door de manier waarop je met ouders in gesprek gaat, breng jij dit gevoel op hen over. Je kunt ouders niet altijd bieden wat ze wensen, maar ook dan weet jij een gesprek tóch positief af te sluiten.

Werken bij Devi Kids betekent passie, jezelf zijn en gezelligheid.

In jouw vaste team op het hoofdkantoor werk je nauw samen met je servicegerichte en gezellige collega's.

Samen vormen jullie een hecht team! Met passie gaan we iedere dag voor hetzelfde doel én krijg jij alle ruimte om jouw talent in te zetten.

Herken jij jezelf hierin?

- Je hebt vmbo werk- en denkniveau.
- Je hebt minimaal 1 jaar ervaring in een klantgerichte functie (customer care, klantenservice).
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal uitstekend, zowel in woord als geschrift. Wij zijn een meertalige kinderopvang en hebben een directe samenwerking met de International School in Breda daarom is dit voor ons zo belangrijk.
- Je bent servicegericht en goed in luisteren: geen enkele wens, vraag of

Werkgever

Devi Kids

Type dienstverband

Voltijds, Deeltijds

Startdatum vacature

1.7.2024

Industrie / Sector

Kinderopvang

Werklocatie

Ruitersboslaan 57, 4837cj, Breda, Noord-Brabant, Nederland

Werktijden

Flexibel

Geplaatst op:

7 augustus 2024

Geldig tot

31.12.2024

mogelijkheid zie jij over het hoofd.

- Je kunt je goed uitdrukken in woord en schrift en geeft makkelijk een concreet antwoord op vragen.
- Je bent organisatorisch sterk, werkt secuur en houdt goed het overzicht.
- Je vindt het leuk om je collega's te helpen en kunt daarnaast goed zelfstandig werken. Verder ben je leergierig en handig met gegevensverwerking binnen systemen, bestandsbeheer en computers.
- Je hoeft nog geen ervaring te hebben binnen de kinderopvang, wel heb je affiniteit met jonge (toekomstige) ouders, baby's en kinderen.

Wat bieden we jou?

We bieden jou een werkplek waar geluk, gezelligheid en puur leven erg belangrijk is, ook voor jou als collega!

Je komt terecht in een warm team in een kleinschalige, betrokken organisatie. Bij ons vind je een werkplek waar we persoonlijke ontwikkeling, flexibiliteit en het meedenken met jouw wensen belangrijk vinden.

Wij houden van borrels, teamuitjes en superlekkere versbereide biologische lunches op kantoor.

Devi Kids is een unieke combinatie van kinderopvang, meertalige opvang en buitenschoolse opvang. Bij ons staat lachen, leren, leven en liefde centraal. Met veel plezier en liefde laten we kinderen opgroeien in een veilige en uitdagende omgeving. Van versbereide gezonde biologische voeding tot yoga, muziek en bewegen om zo de perfecte balans te vinden tussen wat elke ontwikkelingsfase nodig heeft.

Werken bij Devi Kids

Zie jij jezelf al werken in deze functie binnen Devi kids? Leuk! Stuur dan je CV en motivatie naar hr@devikids.com t.a.v. Amanda Rommens – Bruijnseels dan nemen we snel contact met je op.